



UCHWAŁA Nr 200/2019
Senatu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie
z dnia 23 października 2019 r.

w sprawie sposobu postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego
w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Na podstawie art. 221 ust. 14 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1

[Zakres przedmiotowy]

Uchwała określa sposób postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, zwanego dalej „UKSW” albo „Uniwersytetem”, w szczególności:

- 1) szczegółowy tryb w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
- 2) zasady ustalania wysokości opłat za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego;
- 3) sposób wyznaczania członków komisji habilitacyjnej.

§ 2

[Organy habilitujące]

Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego przeprowadza i stopień doktora habilitowanego na Uniwersytecie nadaje rada dyscypliny naukowej wskazanej przez wnioskodawcę za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej albo, w przypadku określonym w § 36 ust. 2 Statutu UKSW – Senat. Organy te zwane są dalej „organami habilitującymi”.

§ 3

[Kandydat]

1. Stopień doktora habilitowanego nadaje się osobie, zwanej dalej „kandydatem”, która:

- 1) ma stopień doktora;

2) ma w dorobku osiągnięcia naukowe lub artystyczne, stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej:

a) 1 monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. poz. 1668 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, lub

b) 1 cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowym lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy,

c) 1 zrealizowane oryginalne osiągnięcie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne lub artystyczne;

3) wykazuje się istotną aktywnością naukową albo artystyczną realizowaną w więcej niż jednej uczelni, instytucji naukowej lub instytucji kultury, w szczególności zagraniczej.

2. Osiągnięcie o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.

3. Obowiązek publikacji nie dotyczy osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych.

Rozdział 2

Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

§ 4

[Wniosek habilitacyjny]

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczyna się na wniosek składany do podmiotu habilitującego za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej.

2. Przez podmiot habilitujący, o którym mowa w ust. 1, rozumie się UKSW.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

1) opis kariery zawodowej kandydata;

2) wykaz osiągnięć, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2;

3) wskazanie podmiotu habilitującego lub organu habilitującego wybranego do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego oraz dyscypliny, w jakiej ma być przeprowadzone postępowanie habilitacyjne.

§ 5

[Wyznaczenie UKSW jako podmiotu habilitującego]

1. Po przekazaniu wniosku kandydata przez Radę Doskonałości Naukowej, administracja UKSW niezwłocznie przekazuje wniosek do właściwego organu, o którym mowa w § 2.
2. W terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku przez podmiot habilitujący organ habilitujący może w drodze uchwały nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego i zwrócić wniosek do Rady Doskonałości Naukowej.

§ 6

[Komisja habilitacyjna i jej członkowie]

1. Organ habilitujący, w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o wyznaczeniu przez Radę Doskonałości Naukowej członków komisji habilitacyjnej powołuje komisję habilitacyjną w składzie:
 - 1) 4 członków wyznaczonych przez Radę Doskonałości Naukowej;
 - 2) 2 członków mających tytuł profesora w zakresie dziedziny, do której należy dyscyplina wskazana we wniosku, o którym mowa w § 2, lub stopień doktora habilitowanego w zakresie tej dyscypliny lub z osób, które nabyły uprawnienia równoważne uprawnieniom wynikającym z posiadania stopnia doktora habilitowanego i prowadzą działalność naukową lub dydaktyczną w zakresie tej dyscypliny, zatrudnionych w UKSW, w tym sekretarza;
 - 3) recenzenta mającego stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora w zakresie dyscypliny wskazanej we wniosku, o którym mowa w § 2, oraz aktualny dorobek i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędącego pracownikiem UKSW.
2. Członkami komisji habilitacyjnej, o których mowa w ust. 1 pkt. 2, mogą być nauczyciele akademicki zatrudnieni w UKSW jako podstawowym miejscu pracy, którzy zadeklarowali udział czasu pracy w dyscyplinie naukowej, w której nadaje się stopień doktora habilitowanego, w oświadczeniu, o którym mowa w art. 265 ust. 13 w związku z art. 343 ust. 7 i 8 ustawy.
3. W skład komisji habilitacyjnej nie może być powołana osoba, w stosunku do której zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności, w szczególności była promotorem lub jest bezpośrednim przełożonym kandydata.

§ 7

[Zasady procedowania komisji habilitacyjnej]

1. Komisja habilitacyjna podejmuje uchwały w obecności co najmniej sześciu członków, w tym przewodniczącego i sekretarza.

2. Obrady komisji habilitacyjnej mogą odbywać się przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających prowadzenie obrad na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.

§ 8

[Opinia komisji habilitacyjnej]

1. Komisja habilitacyjna w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji podejmuje i przekazuje organowi habilitującemu uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania.
2. Na wniosek kandydata komisja podejmuje uchwałę w głosowaniu tajnym.
3. Opinia komisji nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.
4. Uchwałę, o której mowa w ust. 1 przekazuje się niezwłocznie organowi habilitującemu.

§ 9

[Kolokwium habilitacyjne]

1. Przed wydaniem opinii, o której mowa w § 8 ust. 1 komisja habilitacyjna może przeprowadzić kolokwium habilitacyjne, zwane dalej „kolokwium”, w zakresie osiągnięć naukowych albo artystycznych osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego. W odniesieniu do osiągnięć kandydata w zakresie nauk humanistycznych, społecznych i teologicznych przeprowadzenie kolokwium jest obowiązkowe.
2. Kolokwium przeprowadza się na terenie UKSW. Kolokwium może być przeprowadzone przy użyciu urządzeń technicznych umożliwiających jego przeprowadzenie na odległość z jednoczesnym bezpośrednim przekazem obrazu i dźwięku.
3. Uchwała w sprawie przeprowadzenia kolokwium może zostać podjęta w trybie obiegowym zwykłą większością głosów.
4. O terminie przeprowadzenia kolokwium zawiadamia się kandydata w terminie 14 dni przed datą kolokwium.
5. Na wniosek kandydata wniesiony w terminie 5 dni od zawiadomienia o terminie kolokwium odbywa się kolokwium publiczne.
6. Informację o publicznym kolokwium zamieszcza się w BIP.
7. Kolokwium rozpoczyna się od przedstawienia osoby kandydata przez sekretarza komisji.
8. Kandydat przedstawia osiągnięcia naukowe albo artystyczne stanowiące podstawę wniosku o nadanie stopnia doktora habilitowanego.
9. Przewodniczący zarządza dyskusję nad osiągnięciami kandydata.
10. Każdy z członków komisji habilitacyjnej jest uprawniony do zadawania pytań kandydatowi dotyczących przedstawionego osiągnięcia naukowego albo artystycznego.
11. W przypadku kolokwium publicznego jego uczestnikom, którzy nie są członkami komisji, nie przysługuje prawo do czynnego udziału w dyskusji ani możliwość zadawania pytań.

12. Przewodniczący zamyka kolokwium.

13. Po zakończeniu kolokwium przewodniczący komisji habilitacyjnej zarządza dyskusję i podjęcie uchwały, o której mowa w § 8 ust. 1.

§ 10

[Nadanie stopnia]

1. Na podstawie uchwały, o której mowa w § 8 ust. 1, organ habilitujący, o który mowa w § 2, w terminie miesiąca od dnia jej otrzymania podejmuje uchwałę w przedmiocie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego.

2. Organ habilitujący, o którym mowa w § 2, odmawia nadania stopnia doktora habilitowanego w przypadku, gdy opinia o której mowa w § 8 ust. 1 jest negatywna.

3. Na posiedzenie organu habilitującego, na którym ma być podjęta uchwała, o której mowa w ust. 1, zaprasza się członków komisji habilitacyjnej, bez prawa głosu.

4. Uchwałę, o której mowa w ust. 1 organ habilitujący przekazuje niezwłocznie kandydatowi, członkom komisji habilitacyjnej oraz Radzie Doskonałości Naukowej.

§ 11

[Informacje udostępnione w BIP]

1. Uniwersytet na wniosek organów habilitujących udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej wniosek osoby ubiegającej się o nadanie stopnia doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej, recenzje, uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wraz z uzasadnieniem oraz decyzję o nadaniu stopnia albo odmowie jego nadania.

2. Wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego, informację o składzie komisji habilitacyjnej oraz recenzje, administracja organu habilitującego niezwłocznie pod ich udostępnieniu umieszcza w systemie POL-on.

Rozdział 3

Zasady ustalania wysokości opłat za postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego

§ 12

[Podmioty zobowiązane do ponoszenia opłaty]

1. Opłatę za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wnoszą:

1) kandydat;

2) w przypadku nauczyciela akademickiego albo pracownika naukowego – zatrudniającego uczelnia, instytut PAN, instytut badawczy lub instytut międzynarodowy.

2. Opłat nie pobiera się od nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uniwersytecie.

§ 13

[Elementy opłaty za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego]

1. Opłata za przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego składa się z następujących elementów:

- 1) wynagrodzenia przewodniczącego komisji habilitacyjnej w wysokości 33% wynagrodzenia minimalnego profesora zatrudnionego w uczelni publicznej, określonego na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) wynagrodzenia sekretarza komisji habilitacyjnej w wysokości 33% wynagrodzenia minimalnego profesora zatrudnionego w uczelni publicznej, określonego na podstawie przepisów odrębnych;
- 3) wynagrodzeń recenzentów w komisji habilitacyjnej w wysokości 33% wynagrodzenia minimalnego profesora zatrudnionego w uczelni publicznej, określonego na podstawie przepisów odrębnych;
- 4) wynagrodzeń członków komisji habilitacyjnej w wysokości 17% wynagrodzenia minimalnego profesora zatrudnionego w uczelni publicznej, określonego na podstawie przepisów odrębnych;
- 5) składek ZUS od wynagrodzeń określonych w pkt 1-4 naliczonych zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowiących koszt pracodawcy;
- 6) opłaty na pokrycie pozostałych kosztów, w tym kosztów podróży, przeprowadzenia postępowania w wysokości 30 % sumy kwot wyliczonych w pkt 1–5.

2. Opłatę uiszcza się jednorazowo po podpisaniu umowy o przeprowadzenie postępowania o nadanie stopnia doktora habilitowanego, na podstawie faktury wystawionej przez Uniwersytet.

§ 14

[Zasady zwolnienia z opłaty]

1. W uzasadnionych przypadkach rektor może:

- 1) zwolnić kandydata z obowiązku uiszczenia opłaty w części lub całości;
- 2) rozłożyć opłatę na raty.

2. Przypadkami, o których mowa w ust. 1, są w szczególności:

- 1) wyróżniające osiągnięcia naukowe kandydata, potwierdzone publikacjami naukowymi, uczestnictwem w międzynarodowych konferencjach naukowych, kierowanie grantami badawczymi i badawczo-rozwojowymi;
- 2) zaangażowanie kandydata we współpracę badawczą, badawczo-rozwojową, dydaktyczną lub organizacyjną na rzecz UKSW;
- 3) trudna sytuacja życiowa kandydata.

3. Rozstrzygnięcie rektora następuje w drodze decyzji, od której przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

Rozdział 4

Przepis przejściowe i końcowe

§ 15

[Przepisy przejściowe]

1. Postępowania habilitacyjne wszczęte w okresie od dnia 1 października 2018 r. do dnia 30 kwietnia 2019 r. prowadzi się na podstawie przepisów dotychczasowych z tym, że:

- 1) czynności w postępowaniu habilitacyjnym, w tym nadanie lub odmowa nadania stopnia doktora habilitowanego dokonuje organ, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały;
- 2) stopień doktora habilitowanego nadaje się w dziedzinach lub dyscyplinach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy.

2. Postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczęte pod dniem 30 września 2019 r. prowadzi się na podstawie niniejszej uchwały, z tym że, w postępowaniach wszczętych do dnia 31 grudnia 2020 r., do osiągnięć, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, zalicza się także:

1) artykuły naukowe opublikowane:

- a) w czasopismach naukowych lub recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, ujętych w wykazie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, przed dniem ogłoszenia wykazu na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b,
- b) przed dniem 1 stycznia 2019 r. w czasopismach naukowych, które były ujęte w części A albo C wykazu czasopism naukowych ogłoszonego komunikatem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 stycznia 2017 r. albo były ujęte w części B tego wykazu, przy czym artykułom naukowym w nich opublikowanym przyznanych było co najmniej 10 punktów;

2) monografie naukowe wydane przez:

- a) wydawnictwo, ujęte w wykazie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, przed dniem ogłoszenia wykazu na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a,
- b) jednostkę organizacyjną podmiotu, którego wydawnictwo jest ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. a.

§ 16

[Data wejścia w życie uchwały]

Uchwała wchodzi w życie 1 listopada 2019 r.

REKTOR UKSW

Ks. prof. dr hab. Stanisław Dziekoński